

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Trường Cao đẳng Kinh tế Kỹ thuật Lâm Đồng;
- Các trung tâm GDNN-GDTX;
- Các trường và đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Công văn số 1360/BGDĐT-GDTrH ngày 22/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn kiểm tra, đánh giá học kỳ II năm học 2019 – 2020; tiếp theo Công văn số 577/SGDĐT-GDTrH ngày 31/3/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học học kỳ II năm học 2019 – 2020, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các đơn vị thực hiện dạy học, kiểm tra, đánh giá học kỳ II và hoàn thành chương trình năm học 2019 – 2020 như sau:

I. Thực hiện công tác dạy học và kiểm tra, đánh giá

1. Thực hiện kế hoạch dạy học

- Các tổ/nhóm chuyên môn nhà trường căn cứ nội dung, chương trình từng bộ môn đã được điều chỉnh gửi kèm Công văn số 577/SGDĐT-GDTrH ngày 31/3/2020 của Sở GDĐT, kế hoạch thời gian năm học để tiếp tục điều chỉnh kế hoạch dạy học, đảm bảo những kiến thức cốt lõi phù hợp với đối tượng học sinh và tình hình thực tế tại đơn vị;

- Trong thời gian tạm nghỉ học chống dịch Covid-19, một số đơn vị trường học đã tổ chức dạy học một số tiết chính khóa, khi học sinh đi học trở lại, cần có phương án tổ chức ôn tập, củng cố, bổ sung kiến thức đã học, đảm bảo tất cả học sinh đều được tiếp thu kiến thức mới đúng quy định;

- Khi học sinh đi học trở lại, các đơn vị trường học chỉ tập trung dạy học chính khóa các môn học. Các hoạt động dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường (*kể cả các trung tâm có tổ chức dạy học theo nhu cầu người học*); dạy 02 buổi/ngày (*trừ các trường có tổ chức bán trú, nội trú*); các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, giáo dục ngoài giờ lên lớp, phụ đạo, hội giảng, thao giảng...; các cuộc thi Nghiệp vụ Sư phạm trẻ, giáo viên làm Tổng phụ trách Đội giỏi tạm ngưng cho đến khi có thông báo mới;

- Sau khi kiểm tra học kỳ II, các đơn vị trường học chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch tiếp tục tổ chức dạy học, bổ sung kiến thức cho học sinh đảm bảo hoàn thành chương trình và kết thúc năm học 2019 – 2020 theo đúng thời gian quy định (*trước 15/7/2020*).

2. Thực hiện kiểm tra, đánh giá

a) Tiếp tục thực hiện việc kiểm tra, đánh giá theo hướng dẫn của Sở GDĐT tại Công văn số 579/SGDĐT-GDTrH ngày 01/4/2020 về việc hướng dẫn dạy học qua Internet và trên truyền hình trong thời gian nghỉ phòng, chống dịch Covid-19 năm học 2019 - 2020 và Công văn số 577/SGDĐT-GDTrH ngày 31/3/2020.

b) Số lần kiểm tra cho điểm (*đầu điểm*) thường xuyên và kiểm tra định kì, đảm bảo yêu cầu:

- *Đối với kiểm tra thường xuyên*

- + Môn học có từ 01 tiết trở xuống/tuần: ít nhất 01 đầu điểm;
- + Môn học có từ trên 01 tiết đến dưới 03 tiết/tuần: ít nhất 02 đầu điểm;
- + Môn học có từ 03 tiết trở lên/tuần: ít nhất 03 đầu điểm.

- *Đối với kiểm tra định kì*

- + Môn học có từ 02 tiết trở xuống/tuần: ít nhất 01 đầu điểm;
- + Môn học có từ trên 02 tiết/tuần: ít nhất 02 đầu điểm.

c) Đối với các lớp học theo mô hình trường học mới, thực hiện việc đánh giá định kì theo Công văn số 4669/BGDĐT-GDTrH ngày 10/9/2015 của Bộ GDĐT hướng dẫn đánh giá học sinh trung học cơ sở theo mô hình trường học mới và Công văn số 1392/BGDĐT-GDTrH ngày 05/4/2017 của Bộ GDĐT hướng dẫn thực hiện một số quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở mô hình trường học mới từ năm học 2016 - 2017.

d) Đối với hoạt động Giáo dục nghề phổ thông ở lớp 11 và các hoạt động giáo dục khác, chủ động điều chỉnh nội dung dạy học, thời gian dạy học và kiểm tra, đánh giá phù hợp với thực tế của cơ sở giáo dục.

e) Những bộ môn có cột kiểm tra thực hành nhưng tiết thực hành đã được tinh giản thì có thể thay thế bằng một bài kiểm tra khác đảm bảo hợp lý, kể cả bài kiểm tra thường xuyên hay định kỳ.

II. Tổ chức kiểm tra học kỳ II, năm học 2019 – 2020

1. Lịch trình thời gian

Theo Quyết định số 527/QĐ-UBND ngày 23/3/2020 của UBND tỉnh Lâm Đồng, thời gian kết thúc năm học 2019 - 2020 trước 15/7/2020; đồng thời để chuẩn bị cho học sinh khối lớp 9 thi tuyển sinh vào trường chuyên và xét tuyển sinh 10, Sở GDĐT xây dựng lịch trình kiểm tra học kỳ II như sau:

TT	Thời gian	Cấp THPT và khối lớp 9 THCS	Cấp THCS Các khối lớp 6, 7, 8
1	Từ 22/6-27/6/2020	Kiểm tra các môn không tập trung.	Tiếp tục dạy học, ôn tập.
2	Từ 29/6-04/7/2020	Kiểm tra các môn tập trung.	Kiểm tra các môn không tập trung.
3	Từ 06/7-10/7/2020	Tiếp tục dạy học, ôn tập.	Kiểm tra các môn tập trung.
4	Từ 13/7-15/7/2020	Tổng kết năm học.	Tổng kết năm học.

2. Nội dung và yêu cầu đối với đề kiểm tra

- Nội dung kiểm tra phải đảm bảo tính khoa học, chính xác, chặt chẽ, bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng, đặc biệt phải hướng đến kiểm tra, đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh theo tinh thần đổi mới kiểm tra đánh giá của Bộ GDĐT;

- Chỉ ra đề với những kiến thức học sinh đã được học trong học kỳ II năm học 2019 – 2020, không ra đề kiểm tra với những nội đã được trình giảng theo các công văn hướng dẫn của Sở GDĐT và Bộ GDĐT;

- Cần thực hiện nghiêm túc việc xây dựng ma trận đề kiểm tra học kỳ, đảm bảo kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức tự luận và trắc nghiệm khách quan, gồm các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu: nhận biết, thông hiểu, vận dụng và vận dụng cao;

- Đối với một số môn khoa học xã hội và nhân văn như: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Giáo dục Công dân cần ra đề theo hướng mở nhằm phát triển năng lực tư duy tổng hợp, hạn chế học sinh chỉ ghi nhớ máy móc, không nắm vững kiến thức, kỹ năng môn học;

- Thời gian làm bài kiểm tra như sau:

+ Khối lớp 12: môn Ngữ văn 120 phút; môn Toán 90 phút; môn Tiếng Anh 60 phút, các môn còn lại 50 phút;

+ Các khối lớp còn lại (6, 7, 8, 9, 10, 11) môn Ngữ văn 90 phút; môn Toán 90 phút; môn Tiếng Anh 60 phút, các môn còn lại 45 phút.

3. Phân công ra đề kiểm tra

a) Cấp Trung học phổ thông

- Sở GDĐT ra đề kiểm tra 9 môn lớp 12 (*một đề chung cho chương trình chuẩn và chương trình nâng cao*): Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Lịch sử, Địa lí, GDCD, Vật lý, Hóa học, Sinh học;

Trong đó, môn Ngữ văn kiểm tra theo hình thức tự luận, các môn Toán, Tiếng Anh, Lịch sử, Địa lí, GDCD, Vật lý, Hóa học, Sinh học: đề kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm khách quan;

- Các môn còn lại của khối lớp 12 và các môn thuộc khối lớp 10, khối lớp 11 do các trường chủ động ra đề và bố trí kiểm tra theo lịch trình.

b) Cấp Trung học cơ sở

- Sở GDĐT ra đề kiểm tra 3 môn lớp 9: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh. Trong đó, các môn Toán, Ngữ văn theo hình thức tự luận, môn Tiếng Anh đề kiểm tra theo hình thức kết hợp tự luận và trắc nghiệm khách quan;

- Các Phòng GDĐT quyết định việc tổ chức ra đề kiểm tra học kì II đối với các môn còn lại của khối 9 và tất cả các môn các khối lớp khác; Có thể tổ chức ra đề chung một số môn khối 9 và các khối khác của cấp THCS trên địa bàn, trong trường hợp đó, các trường trung học có cấp THCS sẽ thực hiện theo đề chung và lịch kiểm tra của Phòng GDĐT;

- Các trường có khối lớp 6, 7, 8, 9 thực hiện mô hình trường học mới tổ chức kiểm tra, đánh giá theo các văn bản hướng dẫn hiện hành của Bộ GDĐT và Sở GDĐT.

c) Các trường thực hiện chương trình Tiếng Pháp

Trường THPT Chuyên Thăng Long và trường THCS&THPT Tây Sơn tự tổ chức ra đề kiểm tra học kì II môn Tiếng Pháp.

d) Lưu ý thêm đối với môn Tiếng Anh

- Đối với khối lớp 9 và khối lớp 12: Sở GDĐT ra đề chung cho cả học sinh học chương trình Tiếng Anh đại trà (07 năm) và học sinh học chương trình Tiếng Anh mới (10 năm);

- Đối với các khối lớp khác: căn cứ tình hình dạy học thực tế, các đơn vị chủ động ra đề cho phù hợp.

4. Lịch kiểm tra học kỳ II

a) Các môn khối 12 THPT do Sở GDĐT ra đề

Ngày	Buổi	Môn	Thời gian làm bài	Giờ phát đề cho học sinh	Giờ bắt đầu làm bài
30/6/2020 Thứ Ba	SÁNG	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
	CHIỀU	Toán	90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
01/7/2020 Thứ Tư	SÁNG	Vật lý	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
		Hóa học	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
		Sinh học	50 phút	09 giờ 30	10 giờ 35
	CHIỀU	Ngoại ngữ	60 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
02/7/2020 Thứ Năm	SÁNG	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
		Địa lí	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
		GDCD	50 phút	09 giờ 30	10 giờ 35

b) Các môn khối 9 THCS do Sở GDĐT ra đề

Ngày	Buổi	Môn	Thời gian làm bài	Giờ phát đề cho học sinh	Giờ bắt đầu làm bài
01/7/2020 Thứ Tư	SÁNG	Ngữ văn	90 phút	07 giờ 55	08 giờ 00
	CHIỀU	Ngoại ngữ	60 phút	13 giờ 50	14 giờ 00
02/7/2020 Thứ Năm	SÁNG	Toán	90 phút	07 giờ 55	08 giờ 00

5. Tổ chức giao nhận đề, kiểm tra và in sao đề

a) Giao nhận đề

Thời gian: Từ 14 giờ 00 thứ Hai ngày **22/6/2020** tại Phòng Giáo dục Trung học - Sở GDĐT Lâm Đồng (*Tầng 9 Trung tâm hành chính Tỉnh*).

Sở GDĐT ủy nhiệm Trưởng phòng các Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức phân công trong lãnh đạo Phòng:

- Tiếp nhận và chuyển giao đề kiểm tra cho các trường THPT trên địa bàn (*thông báo để các trường đến nhận tại đơn vị mình, có biên bản giao nhận*);

- Tiếp nhận, tổ chức in sao và chuyển giao đề kiểm tra cho các trường có cấp THCS trên địa bàn (*thông báo để các trường đến nhận tại đơn vị mình, có biên bản giao nhận*);

Riêng các trường THCS&THPT, THPT trên địa bàn thành phố Đà Lạt, trường THCS&THPT Đạ Sar nhận đề kiểm tra khối 12 tại Phòng Giáo dục Trung học - Sở GDĐT Lâm Đồng.

b) Tổ chức ra đề, in sao đề

- Các đơn vị phải thành lập Hội đồng ra đề (những môn không do Sở ra đề), đảm bảo các nguyên tắc bảo mật, niêm phong theo đúng quy chế. Lãnh đạo phụ trách chuyên môn chú ý tập hợp, lưu trữ các đề kiểm tra;

- Việc tiếp nhận, bảo quản, in sao... phải đảm bảo nguyên tắc bảo mật. Tổ chức in sao theo các quy định về sao in đề thi (*có quyết định thành lập tổ in sao, có các biên bản làm việc như biên bản mở đề, biên bản phân công từ khi sao in đến khi kết thúc...*).

c) Tổ chức coi kiểm tra

- Việc tổ chức kiểm tra, coi kiểm tra phải tiến hành chu đáo, nghiêm túc nhưng gọn nhẹ; đúng thời gian.

- Đối với các môn kiểm tra có kết hợp hai hình thức trắc nghiệm và tự luận (*trừ môn Tiếng Anh*) cần có kế hoạch tổ chức kiểm tra theo quy trình sau:

+ Phát đề kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm trước, sau khi học sinh làm xong bài theo thời gian quy định trong đề kiểm tra, giám thị thu bài và niêm phong;

+ Phát tiếp đề kiểm tra theo hình thức tự luận, sau khi học sinh làm xong bài theo thời gian quy định trong đề, giám thị thu bài và niêm phong.

III. Thực hiện thống kê báo cáo

Các trường THPT và các Phòng GDĐT gửi báo cáo thống kê chất lượng kiểm tra học kỳ II các môn do Sở GDĐT ra đề và cả năm bằng cách nhập trực tiếp trên trang tính google drive, Sở GDĐT sẽ thông báo biểu mẫu đến các đơn vị sau.

- Các trường THPT, THCS&THPT gửi trước ngày 07/7/2020;

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo gửi trước ngày 14/7/2020.

Lưu ý: Các trường trực thuộc Sở GDĐT có cấp THCS có trách nhiệm báo cáo kịp thời chất lượng 03 môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 9 THCS về Phòng GDĐT trước ngày 12/7/2020.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị tổ chức ôn tập, kiểm tra học kỳ II chu đáo, nghiêm túc theo các nội dung hướng dẫn tại công văn này./.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Lưu: VT, GDTrH.

Trần Đức Lợi